



Actividad de proyecto 3

Actividad de Aprendizaje 10: Elaborar plan de acción y de contingencia de acuerdo con los protocolos de la organización.

Identificar actividades y recursos necesarios para el desarrollo de un recorrido

Los recursos son todos aquellos elementos requeridos para el desarrollo de las actividades programadas, durante la prestación del servicio de guianza turística, los cuales pueden ser de tipo físico, financiero y humano.

La asignación de estos recursos depende del servicio contratado, por lo que es necesario que el guía de turismo tenga claridad en la actividad que va a desarrollar y en los recursos que debe tener disponibles para el recorrido.

El propósito de esta evidencia es identificar el tipo de actividad de guianza que llevará a cabo, y asimismo el protocolo requerido, definiendo, revisando y controlando los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad programada, dando un informe sobre ello.

Para el desarrollo de esta evidencia, es necesario que tenga en cuenta los siguientes aspectos:

1. Consulte el material de formación “Materiales, equipos y recursos requeridos en el plan de acción” y el material complementario “Elaboración e implementación de protocolos de seguridad turística en los destinos de San Agustín (Huila), Paisaje Cultural Cafetero (Caldas, Quindío, Risaralda y Norte del Valle), Nuquí (Chocó) y Caño Cristales (Meta), mejorando su competitividad y las condiciones de seguridad de los turistas durante su permanencia o desplazamiento”.
2. Lea y analice la siguiente situación:

Una empresa contrata los servicios de un operador turístico para que les programe un recorrido de naturaleza para 20 personas, en donde todos son extranjeros y adultos mayores de 30 años; entre ellos hay 5 personas vegetarianas y 2 personas que son alérgicas a las picaduras de abejas.
3. Después de leer la situación planteada, realice un informe que contenga el desarrollo de los siguientes puntos:
 - o Lugar escogido para el recorrido de naturaleza.
 - o Fecha del recorrido.
 - o Hora de salida y de llegada.





Tecnólogo en Guianza Turística

- o Transporte que utilizará.
 - o Plantee actividades a desarrollar durante el recorrido.
 - o Posibles contingencias o imprevistos que puedan presentarse durante el recorrido y acciones a realizar para enfrentarlas.
 - o ¿Cuál sería el perfil de las personas para conformar un grupo de apoyo para que lo acompañe durante el recorrido?
 - o ¿Qué recursos considera usted, debe solicitar a la empresa que lo contrata, para llevar a cabo la actividad programada?
 - o Suponga que en el sitio a visitar, los turistas deben cancelar una boleta de entrada, ¿cómo va a organizar de forma rápida y eficiente el ingreso del grupo al sitio?
 - o Imagine que el sitio que visita solo tiene un restaurante de comida típica, que sirve el almuerzo por encargo entre las 12 y las 2 de la tarde, después de este horario, el restaurante cierra, ¿cómo coordinaría de la forma más óptima el servicio de almuerzo para los turistas de su grupo?
 - o Durante el almuerzo se da cuenta que no se acató la recomendación sobre la comida vegetariana para 5 personas del grupo, ¿qué haría?
 - o A dos personas del grupo las pican las abejas, causando una reacción grave a uno de ellos, ¿cuál sería el procedimiento a seguir según el plan de contingencia desarrollado previamente por usted?
4. Envíe al instructor el archivo con el informe solicitado a través de la plataforma de aprendizaje.

Ambiente requerido: Ambiente Virtual de Aprendizaje.

Materiales: computador, internet, material de formación “Material, equipos y recursos requeridos en el plan de acción”, material complementario “Elaboración e implementación de protocolos de seguridad turística en los destinos de San Agustín (Huila), Paisaje Cultural Cafetero (Caldas, Quindío, Risaralda y Norte del Valle), Nuquí (Chocó) y Caño Cristales (Meta), mejorando su competitividad y las condiciones de seguridad de los turistas durante su permanencia o desplazamiento”, glosario y biblioteca SENA.

Evidencia 5: Informe “Identificar actividades y recursos necesarios para el desarrollo de un recorrido”.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE





Pasos para enviar la evidencia:

1. Clic en el título de la evidencia.
2. Clic en Examinar mi equipo y buscar el archivo previamente guardado.
3. Dejar un comentario al instructor (opcional).
4. Clic en Enviar.

Nota: esta evidencia es de carácter individual. Recuerde revisar la guía de proyecto con el fin de verificar que ha realizado todas las evidencias propuestas, saber cómo desarrollarlas y entregarlas correctamente.

Criterios de evaluación
<ul style="list-style-type: none">• Identifica la actividad programada, los protocolos requeridos para su desarrollo y los recursos definidos en el plan de recorrido.• Controla y revisa los recursos necesarios para el desarrollo del plan.

